



Bestyrelsesmøde i Børnegården Sct. Anna

Referat

Dato: den 22. marts 2022 kl. 17-19.30.

Deltagere:

Lena Lykkegård (næstformand)
Line Wogelius Papp
Trine B. Petersen (formand)
Sofia B. Nedergaard (referent)
Karen Stensgaard (suppleant)
Morten (dagtilbudleder)
Tove Rasmussen (eksternt medlem)
Christian Pilgaard
Birgitte Kiplev (medarbejderrepræsentant)
Christina Engelsen

Afbud:

Michael Aarestrup
Rikke Grøn (suppleant)
Sophia Taha (medarbejderrepræsentant)

Dagsorden:

Referent: Sofia

Ad. 1

Kort info om Covid-19

Morten orienterede kort om punktet.

Det er ikke længere en kritisk sygdom, og nu kan det bedre håndteres i både vuggestue- og børnehave.

Der er dog en del anden sygdom, som der ikke har været i nogle år. Børnene bliver sendt hurtigere hjem end normalt for at undgå, at sygdommen spredere sig yderligere både hos børn og voksne.

Ad 2.

Læringssamtale

Der bliver faciliteret en proces om læringssamtale.

Emnet "børn på kanten af fællesskabet" har været drøftet i personalegruppen. Det er forskelligt, hvordan man forstår "fællesskaber", og det skal de snakke meget mere om. Der bliver også lagt en plan for, hvad der skal ske i hhv. vuggestue og børnehave ift. retninger og mål.

Det der bliver talt om den 20. maj, vil bestyrelsen også skulle snakke igennem den 24. maj. Morten sørger for, at bestyrelsen modtager relevant information fra den 20. maj, som bestyrelsen kan arbejde videre med, herunder tage udgangspunkt i den 24. maj.



Ad 3.

Eftermiddagsmad

Morten startede med at fortælle, hvordan det er nu:

Børnene har selv eftermiddagsmad med i form af madpakke, og den bruges fleksibel ift. behov. Det betyder bl.a., at når man er på tur, så kan man tage madpakkerne med og spise Carstens mad om eftermiddagen.

Det er et pædagogisk fokuspunkt – maden binder sammen. Der er derfor rigtig meget snak om hvad der er i de forskellige madpakker, når disse åbnes og spises sammen om eftermiddagen. På den måde kan man snakke om, hvad de forskellige børn spiser.

Det gælder dog også, at "maden binder sammen", hvis man spiser det samme.

I børnehaven har de prøvet med fælles eftermiddagsmad, men der skete ofte det, at der blev serveret det samme hver dag fx bolle og frugt, og det bliver børnene hurtigt træt af.

Hvis der skal laves fælles middagsmad, skal der ansættes én person, der kan stå for eftermiddagsmaden, hvilket vil betyde en merpris på ca. 200 - 250 kr. pr. måned. Alternativt vil det betyde, at der går en pædagog fra børnene, som kan forberede mad. Carsten kan ikke lave mad til eftermiddagen, og køkkenet er optaget hele morgenen, hvor Carsten forbereder frokost til kl. 11.

Der var en del diskussion om emnet. Der var dog størst opbakning til, at madpakken fastholdes. Primært for at give større frihed i hverdagen bl.a. så det er nemmere at tage børnene med på tur.

Et bestyrelsesmedlem foreslog, at der i "velkomstpjecen" var lidt info og forslag til indhold i madpakken. Anbefalingen er at give barnet noget med, som barnet kan lide, og som mætter, så barnet har energi til at klare eftermiddagen. Det er ikke nødvendigvis et succeskriterie, at der er alt muligt forskelligt mad – få ting er ofte bedre.

Konklusion: der bliver tjekket op på hvilke skriv, der er ift. tips til madpakker og så bliver disse sendt ud til hele forældregruppen og evt. givet til nye forældre.

Der var enighed om, at madpakker om eftermiddagen fastholdes.

Ad 4.

Brugen af digitale redskaber

Morten startede med at forklare, at brugen af digitale redskaber bruges til at understøtte den pædagogiske aktivitet. Det handler ikke om at lære at bruge hhv. en mobil eller en Ipad.

I børnehaven er der nogle retningslinjer ift. at se film.

Bestyrelsen drøftede mulighederne. De fleste medlemmer sagde "mindst muligt" brug af digitale redskaber, og at det afgørende er, at det understøtter den pædagogiske aktivitet, og ikke at få "frie hænder".



Der var enighed om, at der bør laves en informationsskrivelse om brugen af digitale redskaber. Her bør det bl.a. beskrives hvor lang tid, der ca. går med brugen/hvor ofte samt hvilke apps, der benyttes.

Et par medlemmer kom med det input, at sukker og digitale redskaber er forældreadnelligender, som man ikke bør lære i hhv. vuggestue og børnehave.

Morten vil udarbejde et skriv, som sendes ud til forældregruppen.

Ad 5.

Modtagelse af nye børn og forældre

Morten startede med at forklare, hvordan det sker i dag. Der er typisk en "standardmodtagelse". De seneste to år har dog været præget af Covid-19, og har derfor set lidt anderledes ud.

Ift. vuggestuen: der vil typisk være en rundvisning og en hurtig snak om hvor lang tid, der er afsat til indkøring.

1. dag starter med, at forælder og barn møder kl. ca. 9.30, og de er kun i vuggestuen i kort tid. Det handler om at gøre barnet trygt ved at være i vuggestuen. Ca. efter 3. dagen bliver forældrene bedt om at gå en tur, og komme tilbage igen efter noget tid. Her prøver barnet at være alene i vuggestuen.

Anja, leder i vuggestuen, vil gerne lave et fælles opstartsmøde for nye forældre, hvor der fortælles lidt om hverdagen i vuggestuen. Hun vil rigtig gerne have en fra bestyrelsen med.

Længden på indkøringsperioden blev drøftet. Der er forskellige strømninger og nogle forældre ønsker at være i vuggestuen i fx 2 måneder. Det blev aftalt, at der i velkomstpjecen blev oplyst om, at en så lang indkøring ikke er anbefalingen i denne institution. Dette bør også stå på hjemmesiden. Begrundelsen er, at det er vanskeligt for både barn og pædagoger at håndtere en forælder på stuen i så lang en periode, og det kan nemt skabe uro.

Ift. børnehaven: de fleste børn smutter lige ind fra vuggestuen og op til børnehaven. Der opleves derfor en nem overgang. De børn, der kommer ude fra oplever dog også indkøringen godt. Her er derfor også et indledende besøg og forældrene er med fra starten, hvorefter de gradvist kommer mindre og mindre.

Hvad kan forældre gøre?

Det vil være fint at have et bestyrelsesmedlem med på opstartsmøderne.

Herudover blev der talt om, at det vil være godt, hvis man som bestyrelsesmedlem var opmærksom på nye forældre.

Ad 6.

Status på økonomi

Morten informerede om, at han løbende bruger penge og køber nødvendige ting hen over året.

Sidste år var der et overskud på 8% - det tilladte er 5 % - og der er derfor indsendt en beskrivelse af, hvorfor der var sådan en overskridelse til kommunen. Der er endnu ikke kommet svar herpå fra kommunen.

Birgitte oplyste i den forbindelse, at det også var rart for personalet, at de løbende kan købe, det der er brug for.

Ad 7.

Nyt fra afdelingerne

Sophia var fraværende, hvorfor Morten fortalte nyt fra børnehaven (med input fra Sophia pr. mail).



Birgitte fortalte, at det var dejligt at være blevet ét hus igen, så man kan se hinandens børn igen. Man kan også bedre bruge hinanden. Der er gang i aktivitetsgrupperne igen.

Der planlægges fællesspisning i løbet af maj/juni. Der kommer noget information om dette senere.

Personalet har fået et tillæg på 2.000 kr. fra bestyrelsen (engangsvederlag) til februar lønnen. Birgitte udtrykte stor tak fra personalet.

Morten fortalte om børnehaven, og at de ældste børn allerede har haft den første tur ud til hytten (hver mandag).

Børnehaven er begyndt med sproggrupper, og noget mere i gymnastiksalen med mellembørnene.

Ad 8.

Nyt fra lederen

Morten informerede om, at der kommer lidt udskiftning på medhjælper-siden. Johan og Markus i vuggestuen tager ud og rejser. Sara har været sygemeldt og kommer ikke tilbage.

Modulordningen: Der er ikke så mange på modulordningen længere. Dem der er, fungerer.

Venteliste: Morten kan ikke se den længere, men har spurgt lidt rundt og der er ca. 85 stykker på ventelisten.

Ellers ikke så meget nyt.

Ad 9.

Pædagogisk dag i maj 2022

Der kommer et skriv ud om denne dag.

Det er aftalt, at Tea Thyrre kommer og holder oplæg.

Ad 10.

Eventuelt

Der er kommet en mail fra Fobu om, hvorvidt medarbejdere i vuggestue og børnehave må få en sundhedsforsikring. Og det må man gerne. Morten vil undersøge dette til næste gang.

Morgenmadstidspunktet bliver rettet på hjemmesiden, da det p.t. står forkert.