

# Bestyrelsesmøde i Børnegården Sct. Anna d. 25. maj 2023 kl. 17-19.30

---

## Referat

**Dato:** D. 25. maj 2023 kl. 17-19.30

## Deltagere:

Morten Obel (dagtilbudsleder)  
Patrick Andersen (medarbejderrepræsentant)  
Birgitte Kiplev (medarbejderrepræsentant)  
Lena Lykkegaard (formand)  
Line Wogelius Papp (ordinært medlem)  
Sofia B. Nedergaard (ordinært medlem)  
Christian Pilgaard (ordinært medlem)  
Mette Westh Hansen (ordinært medlem)  
Karen Falk Stensgaard (ordinært medlem)  
Tove Rasmussen (eksternt medlem)  
Tina Andersen (suppleant)

## Afbud:

Christina Engelsen (ordinært medlem)

**Referent:** Karen Falk Stensgaard

## Dagsorden:

### 1. Tilsyn:

Det vi ved foreløbig om tilsyn til efteråret:

Der udføres et fysisk, uvildigt tilsyn i løbet af efteråret, hvor en person fra forvaltningen kommer i både børnehaven og vuggestuen og observerer. Observatøren vælger selv, hvilken stue der observeres på. Der observeres på kommunikation mellem barn og voksen, på stuenes indretning, legetøjets placering på stuen og flere andre ting. Efterfølgende laves en observationsrapport på de målte parametre.

Det er dialogen med observatøren på bagkant af observationerne der er vigtig, i højere grad end selve scoren, da én negativ hændelse vil trække hele scoren ned, selvom alt andet har været positivt. Det bliver således meget svært at få en rigtig god bedømmelse. I den endelige rapport fremgår scoren ikke, men derimod en beskrivelse. Efterfølgende vil der blive efterbehandlet på personalemøder mv. Besøget varsles 2 mdr. før, men den specifikke dato for besøget oplyses ikke.

Bestyrelsen er repræsenteret til det opfølgende møde.

### 2. Bygninger:

Status på bygninger:

Udskiftning af vinduer har taget længere tid end forventet, men alt er udbedret inklusiv dårlig lugt.

Udbedringerne er betalt af forvaltningen. Kælderrum med tidligere vandskade er besigtiget af murer, og der afventes svar på det videre forløb.

På blå stue i vuggestuen opsættes akustikplader, dette betales af institutionen selv.

Noget vi vil prioritere at gøre noget ved?

Intet nævnt.

### 3. Lønsager:

Lukket punkt

### 4. Trivsel i børnehaven

Der har været en nedadgående trivsel i børnehaven:

Trivslen hos personalet har været faldende hen over nogle måneder, hvilket har skyldtes en kombination af omsorgstræthed og interne udfordringer. Bl.a. derfor, er der lavet omrokeringer mellem grøn og blå stue. Der har været holdt et møde, hvor forholdene blev behandlet, og hvor det blev tydeligt, at der var et behov for at det blev taget hånd om. Der er blevet holdt et opfølgende møde ca. en måned efter det første, og Karen har fået mindre børnetid og mere tid til ledelse, og kalenderstyring mv. Den nedadgående trivsel er stoppet, og begynder at stige igen. Det har fyldt meget og det har været vigtigt for personalet, at bestyrelsen er informeret om, hvor meget det har fyldt.

Hvad er der gjort indtil nu for at forbedre trivslen:

Der er lavet tydelige planer af Karen for, hvornår hun følger op på nyt personale og omrokeringer og hun deltager oftere i stuemøder.

Hvad holdes der fokus på fremad:

Der er behov for en kaptajn som kan give sparring, snarere end en leder "på gulvet". Karen styrer kalenderen, kontakter vikarer osv., så personalet ikke skal tænke på det.

Der afholdes pædagogisk dag som planlagt, hvor fokus er på at gå fra omsorgstræthed til omsorgsglæde. Ud fra dagens input og resultater, laves der mere udførlige planer for efteråret og eventuelle yderligere tiltag.

Man skiftes mere til at være sammen med de børn med særlige behov, nogle gange ned til en time ad gangen.

En positiv ting der allerede mærkes er større opmærksomhed på de andre stuer, på at aflaste hinanden, og på at være medskaber af et godt arbejdsmiljø. Dette er der kommet mere overskud til.

Bestyrelsen udtrykker, at de interne udfordringer ikke har kunnet mærkes hos hverken børn eller forældre. Det undersøges om der kan vejledes yderligere fra PPR, for at støtte pædagogerne. Det nævnes ligeledes fra bestyrelsen, at det er positivt at opleve hvor godt der tages hånd om udfordringer som disse

## **5. Åbningstider:**

Vi måtte ikke lukke 16.45, status på hvad der gjort:

Det er sendt ind til forvaltningen, og bliver evt. taget op af børn og unge. Det har været fint at få data på hvor mange børn der er i ydertimerne.

Skal vi evt. se nærmere på sammenlægning om eftermiddagen?

Der skal tages en nærmere dialog med personalet om mulige løsninger, bestyrelsen bakker om herom, og personaleinddragelse er væsentligt.

## **6. Generalforsamling**

26. september 19-21.30:

Oplægsholderen der var tiltænkt, er ikke længere aktuel. Et forslag kunne være at holde det mere nært, evt. med oplæg om, hvad der rører sig i hhv. vuggestue og børnehave. Der er erfaring for, at flere forældre deltager, jo tættere emnet er på deres eget barns hverdag. Evt. byttes der om på valg til bestyrelsen og oplæg, for at få flere til at blive til valget.

Der er bestyrelsesmøde igen i god tid inden GF

Hvad skal der gøres noget inden næste b-møde?

Morten mf. planlægger.

## **7. Budget 2023:**

Forbrug og prognose for 2023:

Budgettet ser positivt ud, der har været brugt en del penge på vikarer, dette strammes lidt ind igen nu. Det er fortsat hensigten at der bruges penge hen over året, fremfor at have en større pulje mod årets slutning. Det bliver nok nødvendigt at bruge intervalpladserne på nogle af stuerne i vuggestuen i løbet af sensommeren.

## **8. Nyt fra afdelingerne – hvad optager os i henholdsvis vuggestue v. Birgitte og børnehave v. Patrick og hvad vil vi gerne have input på fra bestyrelsen**

Vuggestuen:

Der har været afholdt forældrekafe i april med stor succes. Der inviteres til bedsteforældredag i nær fremtid, som afholdes om formiddagen. Aktivitetsgrupperne er justeret, da der lige nu er mange små børn. Der planlægges fællesspisning for børn og søskende.

Det har været udfordrende at få svar tilbage på sommerferierne, og det foreslås at der sendes mails ud til forældre, eller at der laves individuelle sedler med en "snip" der afleveres tilbage.

#### Børnehaven:

Veloverståede bedsteforældredage udenfor, med plantedag og picnic. Der er planlagte fællesspisninger i september, afholdes stuevis. Ny pædagog Stine er startet, og er ved at komme godt i gang. Henrik har sidste dag 26. maj, hvor der holdes afslutning.

Vedr. nyhedsbreve, vil personalet gerne have feedback på stuerne nyhedsbreve, personalet er glade for dem. Bestyrelsen er stadig glade for dem, da nyhedsbrevet fra Karen opfattes mere overordnet end det fra stuen. Den årlige storbørnsgruppetur nærmer sig, og involverer mange børn. Turen går til Ferdinans Plads i Risskov, men de nærmere omstændigheder er under udvikling.

### **9. Nyt fra lederen v. Morten Obel, herunder: nyt om personale**

#### Ansættelse af ny pædagog, snak om proces:

Stine er ansat, bestyrelsesrepræsentanten (Mette) har oplevet det som en god proces at deltage. Stuepædagogen deltog ved samtalen, men deltog ikke ved den endelige beslutningssnak. Dette for at sikre, at det var kvalifikationer og ikke kemi der afgjorde den endelige beslutning. Metoden vil blive brugt igen næste gang det bliver aktuelt. Personalet har taget godt imod valget og processen.

#### Sommerferie, evt. fællespasning med Børnely:

Fællespasning med Frederiksbjerg Dagtilbud er ikke længere muligt, pga. forskellige CVR-numre. FOBU tager den videre dialog om begrundelsen herfor. Børnely er et alternativ.

Pædagogiskdag

Ingen yderligere tilføjelser.

#### **Eventuelt**

#### Fra bestyrelsen:

Forældreinddragelse i, hvad der rører sig blandt personalet, er positivt  
Hvordan gives beskeder om enkelte børn – én har oplevet en besked om barnet overleveret hen over hovedet på barnet uden inddragelse. Morten følger op på, hvordan beskeder gives.  
Medarbejderrepræsentanters deltagelse i emner, der vedrører specifikke personer - medarbejderrepræsentanter i den overordnede snak, men ikke mere specifikt på personniveau.